

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом

АО «Газпром газораспределение

Краснодар»

от « 12 » февраля 2024г. № 54

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о предоставлении платных образовательных услуг**

**Учебно-методическим центром**

**АО «Газпром газораспределение Краснодар»**

2024 г.

## 1. Общие положения

1.1. Положение о предоставлении платных образовательных услуг Учебно-методическим центром АО «Газпром газораспределение Краснодар» (далее – Положение о платных услугах УМЦ), разработано в соответствии Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Положением «Об Учебно-методическом центре АО «Газпром газораспределение Краснодар».

1.2. Настоящее Положение о платных услугах Учебно-методического центра (далее – УМЦ) определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в УМЦ АО «Газпром газораспределение Краснодар» обучающимся в УМЦ физическим и юридическим лицам.

1.3. Для целей настоящего Положения о платных услугах УМЦ, используются следующие основные понятия:

**Договор на оказание платных образовательных услуг** – это соглашение двух сторон, - юридических или физических лиц, каждая из которых берет на себя выполнение закрепленных конкретных обязательств, (далее – договор).

**Платные образовательные услуги** – оказание образовательной услуги на возмездной основе по заданиям, и за счёт средств физических и (или) юридических лиц согласно прейскуранту **на оказание платных образовательных услуг**, утвержденному на дату заключения договора по обучению.

**Исполнитель** - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (далее - УМЦ АО «Газпром газораспределение Краснодар»).

**Заказчик** - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора, (далее Заказчик).

**Обучающийся** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей в области образования Обучающихся в УМЦ АО «Газпром газораспределение Краснодар».

1.5. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Положением «Об Учебно-методическом центре АО «Газпром газораспределение Краснодар».

1.6. УМЦ АО «Газпром газораспределение Краснодар» оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.7. УМЦ АО «Газпром газораспределение Краснодар» оказывает платные образовательные услуги по основным программам профессионального обучения указанные в прейскуранте.

1.8. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя (законных представителей).

1.9. Настоящее Положение о платных услугах УМЦ, является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями АО «Газпром газораспределение Краснодар» (далее – Общество) и работниками УМЦ Общества.

## **2. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг**

2.1. Организация предоставления платных образовательных услуг осуществляется в следующем порядке:

2.1.1. Изучение УМЦ спроса на платные образовательные услуги и определение предполагаемого контингента Обучающихся.

2.1.2. Разработка и утверждение УМЦ по каждому виду платных образовательных услуг соответствующей образовательной программы. Составление и утверждение учебных планов платных образовательных услуг.

2.1.3. Определение требований УМЦ к представлению Заказчиком документов, необходимых для оказания платной образовательной услуги.

2.1.4. Принятие УМЦ необходимых документов у Заказчика и заключение с ним договора на оказание платных образовательных услуг.

2.1.5. Подготовка проекта приказа УМЦ о зачислении Заказчика в число обучающихся в УМЦ в зависимости от вида платных образовательных услуг.

2.1.6. Определение УМЦ кадрового состава, занятого предоставлением образовательных услуг. Для оказания платных образовательных услуг УМЦ Общества может привлекать, как работников УМЦ Общества, так и сторонних лиц.

2.1.7. Организация УМЦ текущего контроля качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.

2.1.8. Обеспечение УМЦ Заказчика бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

## **3. Порядок заключения договоров**

3.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является заключенный договор. Договор заключается до начала их оказания.

3.2. До заключения договора, УМЦ Общества обеспечивает Заказчика доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о наименовании и местонахождении УМЦ Общества, режиме его работы, перечне образовательных услуг с указанием их стоимости, условиях предоставления услуг. Информация размещается в общедоступном для Заказчиков услуг месте (п.5.4 настоящего Положения).

3.3. Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется на

основе типовых форм договоров Исполнителя.

3.4. Заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.5. Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются в соответствии с разделом 4 настоящего Положения о платных услугах УМЦ.

3.6. Договор с Заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать:

- полное наименование и фирменное наименование Исполнителя - юридического лица;
- место нахождения Исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, его телефон;
- место нахождения или место жительства Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- вид документа, выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

#### **4. Порядок определения стоимости платных образовательных услуг**

4.1. Стоимость образовательных услуг определяется на основе калькуляций на конкретный вид услуг, разработанных планово-экономическим

отделом Общества и утвержденных в установленном порядке.

4.2. Оплата за образовательные услуги производится как в безналичном порядке, так и наличными денежными средствами.

Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения и зачисляются на расчетный счёт Общества, наличные средства вносятся в кассу Общества.

4.3. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договорам, пересматривается ежегодно с учетом расходов Общества, сложившегося спроса и предложения на рынке образовательных услуг.

## **5. Информация о платных образовательных услугах**

5.1. УМЦ Общества обязан до заключения договора предоставить Заказчику достоверную информацию об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую Заказчикам, возможность их правильного выбора.

5.2. Информация, доводимая до Заказчика (в т.ч. путём размещения в удобном для обозрения месте, п.5.4.), должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения УМЦ Общества, оказывающего платные образовательные услуги;

- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера;

- уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;

- стоимость образовательных услуг;

- порядок приема и требования к Обучающимся;

- форма документа, выдаваемого по окончании обучения (удостоверение о повышении квалификации или свидетельство о профессиональной подготовке).

5.3. УМЦ Общества знакомит Заказчика с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с Положением «Об Учебно-методическом центре АО «Газпром газораспределение Краснодар», с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающихся.

5.4. Способы доведения информации до Заказчика могут быть:

- объявления;

- информация на стендах УМЦ Общества;

- информация на странице официального сайта Общества, раздел «Учебно-методический центр».

## **6. Процедуры предоставления платной образовательной услуги.**

6.1. Предоставление платной образовательной услуги включает в себя следующие процедуры:

- производится прием необходимых документов от Заказчика, для

зачисления в группы;

- оформляется договор на оказание платных образовательных услуг;
- Заказчик ознакамливается с Положением «Об Учебно-методическом центре АО «Газпром газораспределение Краснодар», лицензией на право ведения образовательной деятельности, настоящим Положением о платных услугах УМЦ и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;
- издаётся приказ о зачислении в группу Обучающихся.

#### **7. Перечень документов, необходимых для зачисления Обучающихся.**

- паспорт гражданина РФ, удостоверяющий личность;
- СНИЛС;
- документ об образовании;
- договор на предоставление платных образовательных услуг;
- документы, подтверждающие оплату;
- согласие Заказчика на обработку персональных данных.

**Заместитель начальника  
учебно-методического центра**



**В.Л. Божко**

**Начальник учебно-методического центра**



**З.У. Гукетлов**